



**การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนา
องค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ของ**

**องค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์
อำเภอโพนสวรรค์ จังหวัดนครพนม**



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเกณฑ์การประเมิน ITA ปี ๒๕๖๙ ในข้อ ๐๒๕ การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กรโดยมีรายละเอียดดังนี้

- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ครอบคลุมทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด

- แสดงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับโดยมี รายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม

(๒) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการหรือ โครงการหรือกิจกรรม

(๓) ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ

(๔) ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ

(๕) ผู้รับผิดชอบ

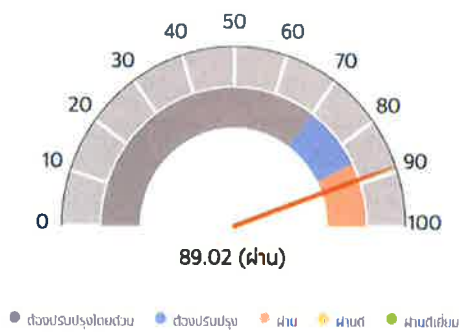
องค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ จึงได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมทั้ง กำหนด มาตรการ เพื่อใช้เป็นแนวทางในปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กร ต่อไป

๑. ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

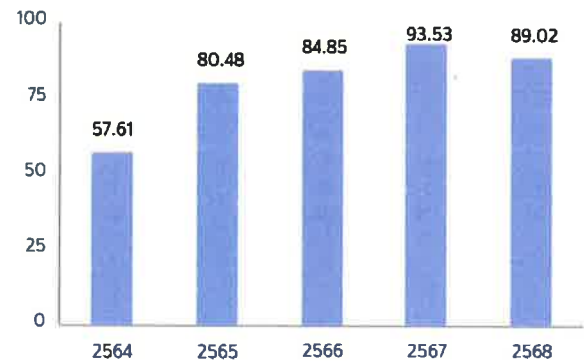
จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์พบว่า มีผลคะแนน ๘๙.๐๒ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่าน โดยมีผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้

1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้ 98.07 คะแนน
2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 1 ได้ 94.29 คะแนน
3. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 2 ได้ 97.33 คะแนน
4. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้ 77.13 คะแนน

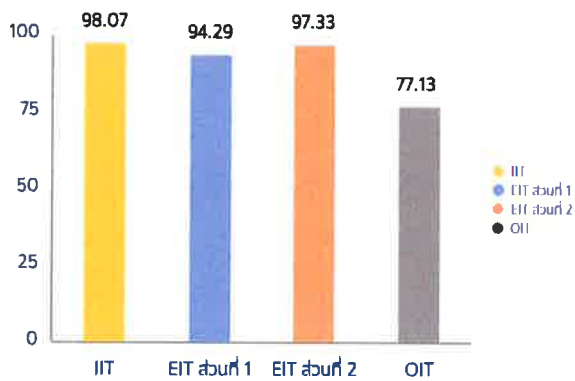
ผลการประเมินในภาพรวม



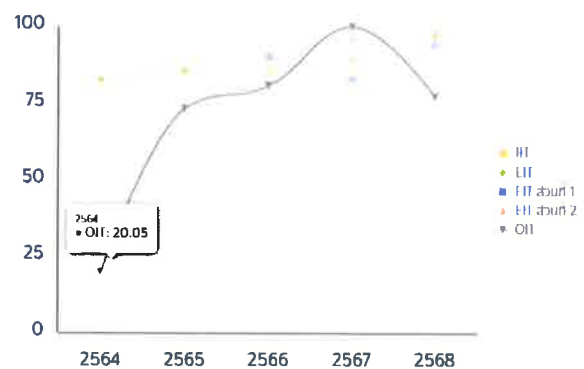
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

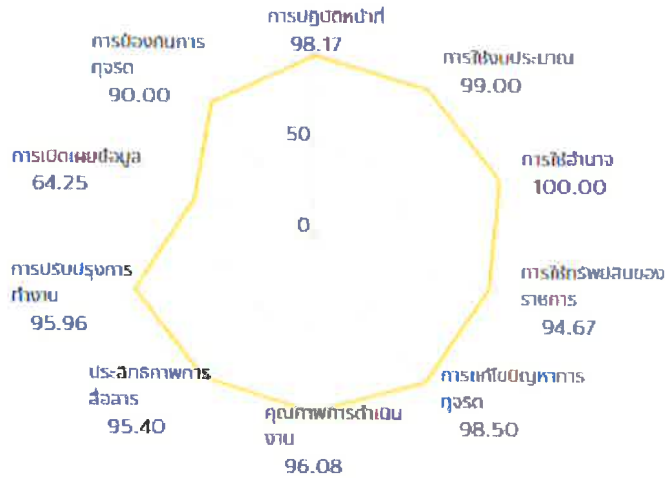
ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566

ปี 2567

ปี 2568



ตัวชี้วัด	คะแนนรายตัวชี้วัด	คะแนนรายเครื่องมือ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๑๗	๙๘.๐๗
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๙.๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๑๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๔.๖๗	
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๕๐	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๐๘	๙๕.๘๑
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๔๐	
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๙๕.๙๖	
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๖๔.๒๕	๗๗.๑๓
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๙๐.๐๐	

๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๘ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ พบว่ามีผลคะแนนเฉลี่ย ๘๙.๐๒ คะแนน ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ๔.๕ คะแนน ผลการประเมิน ITA สะท้อนให้เห็นว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ มีบางตัวชี้วัดที่ได้คะแนนลดลง หน่วยงานมุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามหลักเกณฑ์ที่เข้มงวดขึ้นอย่างเป็น ระบบ ร่วมกับความร่วมมือของบุคลากรในองค์กรในการป้องกันการทุจริตเชิงรุก และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและการตรวจสอบ ทำให้มีความโปร่งใสและความรับผิดชอบต่อประชาชน มากขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาองค์กร ให้มีการดำเนินงานและ การให้บริการที่มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใส รวมถึงยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ดียิ่งขึ้น โดยแบ่งการวิเคราะห์ตามตัวชี้วัดการประเมิน ITA ดังนี้

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน 2567	คะแนน 2568	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	93.13	98.17	+5.04	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ คือ -ไม่มี- - ข้อที่ต้องแก้ไขปรับปรุง คือ -ไม่มี- - ข้อที่ต้องรักษาระดับไว้ คือ บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติตามหรือให้บริการอย่างเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาไม่มีการเลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการและบุคลากรในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นและความมุ่งมั่นที่จะให้บริการแก่ประชาชนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ โดยไม่ได้มีการเรียกรับเงินทรัพย์สินหรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือเพื่อให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม หรือเพื่อสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีเพื่อ คาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต ดังนั้น หน่วยงานจึงควรต้องรักษาระดับ มาตรฐานใน การปฏิบัติงานดังกล่าวไว้
ข้อ i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด		98.50		
ข้อ i2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มาก น้อยเพียงใด		96.00		
i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่		100		

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน 2567	คะแนน 2568	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้ งบประมาณ	93.75	99.00	+5.25	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ คือ - ไม่มี - - ข้อที่ต้องแก้ไขปรับปรุง คือ - ไม่มี - - ข้อที่ต้องรักษาระดับไว้ คือ หน่วยงานมีการใช้ จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มา เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานไม่มีการเบิกจ่ายเงินเป็น เท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง และไม่มีผู้รับบริการเคยถูกเจ้า หน้าที่ของหน่วยงาน เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับ การปฏิบัติงานหรือให้บริการ หน่วยงานมีการเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมใน การ ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ของหน่วย งานและมีผู้รับบริการเคยใช้งานระบบการให้ บริการออนไลน์ (E Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น จึงควรต้องรักษาระดับมาตรฐานในการ ปฏิบัติงานดังกล่าวไว้
i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่าย งบ ประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มา กน้อยเพียงใด		98.00		
i5 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มี การเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่า ทำ งานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือ ค้ าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด		99.00		
i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้ งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่ เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด		100		

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน 2567	คะแนน 2568	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้ อำนาจ	95.63	100	+4.37	- ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ - ไม่มี - - ข้อที่ต้องแก้ไขปรับปรุง - ไม่มี - - ข้อที่ต้องรักษาระดับไว้ คือ ผู้บังคับบัญชาใน หน่วยงานไม่เคยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ทำ ธุระ ส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาไม่เคยสั่งการให้เจ้า หน้าที่ของหน่วยงานทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมี ความเสี่ยง ต่อการทุจริต และไม่มีกรให้ หรือรับ สินบน เพื่อแลก กับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง ซึ่งเป็นสิ่งสะท้อน ให้เห็นถึง การรับรู้ของบุคลากรภายใน หน่วยงานต่อการแก้ ไขปัญหาการทุจริตของ หน่วยงาน ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการให้ ความสำคัญของผู้บริหาร สูงสุดในการต่อต้าน การทุจริตอย่าง จริงจัง ความพยายามของ หน่วยงานในการป้องกันการ ทุจริต โดยการ จัดทำมาตรการภายในหน่วยงาน ที่มีประสิทธิภาพ การเผยแพร่และ กำกับติดตาม การปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม การนำ ผลการ ประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน และการ ลง โทษอย่างจริงจัง เมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ ภายใน หน่วยงานกระทำความผิดการแยกแยะ ระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ ส่วนรวม หรือการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็น เจ้าหน้าที่ ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทาง จริยธรรมให้แก่ ผู้ บังคับบัญชา ดังนั้น หน่วยงานจึงควรต้องรักษา ระดับมาตรฐานใน การปฏิบัติงาน ดังกล่าวไว้
i7 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อย เพียงใด		100		
i8 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำในสิ่งที่เป็น การทุจริตหรือ ประพฤตินิชอบ บ่อยครั้งมากน้อย เพียงใด		100		
i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงาน ของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อ แลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่		100		

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน	คะแนน	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
	2567	2568		
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	74.17	94.67	+20.50	<p>- ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ คือ - ไม่มี -</p> <p>- ข้อที่ต้องแก้ไขปรับปรุง คือ - ไม่มี -</p> <p>- ข้อที่ต้องรักษาระดับไว้ คือ ส่งเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรในหน่วยงานให้ใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง มีความสะดวกและมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ซึ่งเป็นสิ่งสะท้อนถึงการ รับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการ ใช้ทรัพย์สินของราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการกำหนดแนวทางมาตรการในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องเพื่อให้เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานจึงควรต้องรักษาระดับมาตรฐานในการ ปฏิบัติงานดังกล่าวนี้ไว้</p>
i10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด		87.50		
i11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด		100		
i12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด		96.50		
ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน	คะแนน	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
	2567	2568		
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	87.09	94.67	+7.50	<p>- ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ คือ - ไม่มี -</p> <p>- ข้อที่ต้องแก้ไขปรับปรุง คือ - ไม่มี -</p> <p>- ข้อที่ต้องรักษาระดับไว้ คือ การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริต ของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการ ภายในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ การเผยแพร่และกำกับติดตามการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม การนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน และการลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่า มีเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำความผิดและการรับรู้ ของ บุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานจึงควรต้องรักษาระดับมาตรฐานในการ ปฏิบัติงานดังกล่าวนี้ไว้</p>
i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไข ปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด		99.00		
i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด		98.50		
i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด		98.00		

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน 2567	คะแนน 2568	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	93.78	94.87	+1.09	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ คือ - ไม่มี - - ข้อที่ต้องแก้ไขปรับปรุง คือ - ไม่มี - - ข้อที่ต้องรักษาระดับไว้ คือ สะท้อนให้เห็นว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา ให้บริการแก่ ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการและผู้อื่น อย่างเท่าเทียมกัน ไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อ แลกกับการปฏิบัติงาน หรือให้บริการ ดังนั้น หน่วยงานจึงควรต้องรักษาระดับมาตรฐานใน การปฏิบัติงานดังกล่าวนี้ไว้
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา		95.52		
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน		94.14		
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่		94.83		

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน 2567	คะแนน 2568	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	91.48	93.79	+2.31	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ คือ - ไม่มี - - ข้อที่ต้องแก้ไขปรับปรุง คือ - ไม่มี - - ข้อที่ต้องรักษาระดับไว้ คือ คือจากผลการประเมินสะท้อนให้เห็นว่าผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานสามารถเข้าถึงได้ง่าย รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นมีความชัดเจนเพียงพอหน่วยงานมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยหน่วยงานมีดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ ของ หน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ดังนั้น หน่วยงานจึงควรต้องรักษาระดับมาตรฐานใน การปฏิบัติงานดังกล่าวนี้ไว้
e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย		93.10		
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน		93.45		
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน		94.83		

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน	คะแนน	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
	2567	2568		
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	83.81	94.25	+10.44	- ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ คือ - ไม่มี - - ข้อที่ต้องแก้ไขปรับปรุง คือ - ไม่มี - - ข้อที่ต้องรักษาระดับไว้ คือ จากผลการประเมินสะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานโดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบันและประเด็นมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานมีความเห็นว่าการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานสามารถเข้าถึงได้ง่าย รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นมีความชัดเจนเพียงพอ โดยหน่วยงานมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานที่มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน		93.45		หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน		95.17		หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนางาน ซึ่งถือเป็นกลไก และมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานซึ่งควรต้องรักษาระดับมาตรฐานในการปฏิบัติงานดังกล่าวไว้
e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ		94.14		หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน	คะแนน	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
	2567	2568		
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	100	64.25	-35.75	- ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ คือ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ ได้คะแนนลดลงเนื่องจากยังขาดทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมิน OIT เท่าที่ควร
o1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่		100		- ข้อที่ต้องแก้ไขปรับปรุง คือ พัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ในประเด็นที่ไม่ได้รับคะแนนดังนี้
o2 ข้อมูลผู้บริหาร		100		๑. ตัวชี้วัดย่อย การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ได้แก่
o3 ข้อมูลการติดต่อ		100		- ประเด็น แผนการดำเนินงานและงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ ควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงานที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้สาธารณชนรับทราบถึงแผนการดำเนินงานระยะยาวของหน่วยงานและวิธีการวัดผลความสำเร็จของการดำเนินงาน
o4 ข่าวประชาสัมพันธ์		100		๒. ตัวชี้วัดย่อย การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่
o5 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		0		- ประเด็น การจัดซื้อจัดจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ ควรจัดทำข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และรายงานความก้าวหน้า ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบประมาณ และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน
o6 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568		100		- ประเด็น การจัดซื้อจัดจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ ควรจัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบประมาณ และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน
o7 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567		50		
o8 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		100		
o9 คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ		100		
o10 E-Service		100		
o11 ข้อมูลสถิติการให้บริการ				
o12 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. 2568		0		
o13 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2567		0		
o14 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล*		0		
o15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. 2567		50		
o16 ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม		0		
o17 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100		

<p>๐18 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>	<p>100</p>	<p>เผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน</p> <p>๓. ตัวชี้วัดย่อย การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเด็น การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สวรรค์ ควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามนโยบาย แผนงานและหลักเกณฑ์ของหน่วยงาน - ประเด็น การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สวรรค์ ควรดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมถึงสร้างการรับรู้และความตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตลอดจนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยควรให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ สร้างความเข้าใจและการให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านกิจกรรมหรือการฝึกอบรมของหน่วยงาน
<p>๐19 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>	<p>100</p>	
<p>๐20 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p>	<p>100</p>	

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน 2567	คะแนน 2568	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกัน การทุจริต	100	90.00	-10.00	<p>- ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ คือ องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองสวรรค์ ได้คะแนนลดลงเนื่องจากยังขาดทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมิน OIT เท่าที่ควร</p> <p>- ข้อที่ต้องแก้ไขปรับปรุง คือ - องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองสวรรค์ ควรประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการเรียกรับ สิบบน และกำหนด มาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้งดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ รวมถึงการเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนในกรณีที่มีผู้บังคับบัญชาหรือบุคลากรในหน่วยงานกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง มีการเรียกรับสิบบน หรือกระทำการทุจริตให้บุคลากรภายในได้รับทราบ และควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT</p>
o21 ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าท	100			
o22 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100			
o23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2568	50			
o24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. 2567	100			
o25 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100			
o26 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. 2567	100			
o27 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100			
o28 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2567	100			

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปสู่การปฏิบัติงานตามมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติงาน

เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพพบว่า คะแนนรายเครื่องมือ IIT ข้อ i๑ – i๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ มีผลคะแนนอยู่ที่ ๙๘.๑๗ คะแนน ซึ่งผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมายรายเครื่องมือตามที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานในส่วนนี้ไว้ แต่มีข้อที่ได้คะแนนต่ำต้องปรับปรุง คือ ข้อ i๒

ข้อคำถาม ITA	มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	มาตรการป้องกันการรับสินบน และส่งเสริมจริยธรรมในการปฏิบัติ	<ul style="list-style-type: none"> - ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ - พนักงานในองค์กรมีความเข้าใจในระเบียบการปฏิบัติงานและมาตรฐานการให้บริการที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - ควรพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ และปรับปรุงข้อมูลของแต่ละส่วนงานให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ทบทวนปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน/การให้บริการประชาชน ให้ชัดเจน โดยระบุขั้นตอนระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้เป็นปัจจุบัน ๒. แจ้งเวียนให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ ๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือการให้บริการประชาชน/มาตรฐานการปฏิบัติงาน ให้ประชาชนผู้รับบริการได้รับทราบ ผ่านช่องทางต่าง ๆ 	๑ ต.ค ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวกับการใช้งบประมาณ คะแนนรายเครื่องมือ IIT ข้อ i๔ - i๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ มีผลคะแนนอยู่ที่ ๙๙.๐๐ คะแนน ซึ่งผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมายรายเครื่องมือตามที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานในส่วนนี้ไว้ แต่มีข้อที่ได้คะแนนต่ำต้องปรับปรุง คือ ข้อ i๔

ข้อคำถาม ITA	มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	มาตรการรักษาระดับความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ	บุคลากรภายในมีความเชื่อมั่นสูงในความโปร่งใสของการใช้จ่าย	๑. เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน ๒. จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนให้บุคลากรเข้าถึงง่าย ๓. ประเมินความเสี่ยงการใช้งบประมาณเป็นระยะ	๑ ต.ค ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนรายเครื่องมือ IIT ข้อ i๗ - i๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ มีผลคะแนนอยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมายรายเครื่องมือตามที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานในส่วนนี้ไว้

ข้อคำถาม ITA	มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	จัดทำประกาศจริยธรรมเพื่อไม่ให้ผู้บังคับบัญชา ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง	ผู้บังคับบัญชา ของอบต.อบต.โพนสวรรค์ ไม่เคยสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง	๑.จัดทำประกาศฯ ๒.ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ประกาศดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด	๑ ต.ค ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ คะแนนรายเครื่องมือ IIT ข้อ i๑๐ – i๑๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ มีผลคะแนนอยู่ที่ ๙๔.๖๗ คะแนน ซึ่งผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมายรายเครื่องมือตามที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานในส่วนนี้ไว้ แต่มีข้อที่ได้คะแนนต่ำต้องปรับปรุง คือ ข้อ i๑๐

ข้อคำถาม ITA	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	มาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	<ul style="list-style-type: none"> - ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ - ควรปรับปรุงพัฒนาแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นประจำทุกไตรมาส 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ และแนวทางการกำกับดูแลตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว ๒. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจกับบุคลากรในสังกัดให้เข้าใจกับหลักเกณฑ์และคู่มือหรือแนวทางการใช้ทรัพย์สิน ๓. ประชาสัมพันธ์ประกาศหลักเกณฑ์การยืมวัสดุครุภัณฑ์ขององค์กรให้บุคลากรในสังกัดทราบและประชาสัมพันธ์ประกาศหลักเกณฑ์การยืมวัสดุครุภัณฑ์และติดตามสรุปรายงานผลการยืมวัสดุครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ 	๑ ต.ค ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนนรายเครื่องมือ IIT ข้อ i๑๓ – i๑๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ มีผลคะแนนอยู่ที่ ๙๔.๖๗ คะแนน ซึ่งผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมายรายเครื่องมือตามที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานในส่วนนี้ไว้ แต่มีข้อที่ได้คะแนนต่ำต้องปรับปรุง คือ ข้อ i๑๕

ข้อคำถาม ITA	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	จัดกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	สร้างจิตสำนึกให้ผู้บริหาร อบต.อบต.โพนสวรรค์ และเจ้าหน้าที่ อบต.โพนสวรรค์ ตระหนักและให้ความสำคัญส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑.จัดกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ๒.ประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่จัดขึ้นผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network	๑ ต.ค ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวกับคุณภาพการดำเนินงาน คะแนนรายเครื่องมือ EIT ข้อ e๑ - e๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ มีผลคะแนนอยู่ที่ ๙๓.๐๐ คะแนน ซึ่งผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมายรายเครื่องมือตามที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานในส่วนนี้ไว้ แต่มีข้อที่ได้คะแนนต่ำต้องปรับปรุง คือ ข้อ e๒

ข้อคำถาม ITA	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
e๒ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	มาตรการยกระดับการให้บริการและลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อประชาชน	-ควรปรับปรุงพัฒนาระดับการให้บริการแก่ประชาชนให้เป็นไปตามระเบียบและระยะเวลาที่กำหนด และลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อบริการประชาชนให้เกิดความรวดเร็ว	๑. จัดทำและปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงาน คู่มือการให้บริการประชาชน ให้ชัดเจน โดยระบุขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการประชาชนตามขั้นตอนอย่างเท่าเทียมกัน ๒. แจกเวียนให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ ๓. กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลและรายงานผลการใช้บริการออนไลน์และใช้บริการแบบติดต่อโดยตรง ให้ผู้บังคับบัญชา ได้รับทราบเป็นประจำทุกเดือน	๑ ต.ค ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวกับประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนนรายเครื่องมือ EIT ข้อ e๔ - e๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ มีผลคะแนนอยู่ที่ ๙๓.๗๙ คะแนน ซึ่งผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมายรายเครื่องมือตามที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานในส่วนนี้ไว้ แต่มีข้อที่ได้คะแนนต่ำต้องปรับปรุง คือ ข้อ e๔ e๕

ข้อคำถาม ITA	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	มาตรการพัฒนาระบบสื่อสารและช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	- ควรปรับปรุงระบบสื่อสารและช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของประชาชน ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกง่ายมากยิ่งขึ้น - ควรประชาสัมพันธ์เพจหรือเว็บไซต์หน่วยงาน ให้ประชาชนได้รับทราบ	๑.จัดทำคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานเว็บไซต์ จัดตั้งทีมตอบแชทความคิดเห็น เพื่อให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามประชาชนได้ทันท่วงที ๒.ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์และช่องทางสื่อสารทางออนไลน์ของหน่วยงาน ให้ครบถ้วน หลากหลาย เข้าถึงง่ายและเป็นปัจจุบัน	๑ ต.ค ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวข้องการปรับปรุงระบบการทำงาน คะแนนรายเครื่องมือ EIT ข้อ e๗ - e๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ มีผลคะแนนอยู่ที่ ๙๔.๒๕ คะแนน ซึ่งผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมายรายเครื่องมือตามที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานในส่วนนี้ไว้ แต่มีข้อที่ได้คะแนนต่ำต้องปรับปรุง คือ ข้อ e๗

ข้อคำถาม ITA	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	มีมาตรการในการพัฒนาระบบการให้บริการ เพื่อความสะดวกรวดเร็ว	ให้ประชาชนผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ในการบริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service) ได้รับความสะดวก รวดเร็ว	- ดำเนินการตกลงกับผู้รับจ้างทำเว็บไซต์ของ อบต.โพนสวรรค์ ในการบริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service) ได้รับความสะดวกรวดเร็ว	๑ ต.ค ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูล คะแนนรายเครื่องมือ OIT ข้อ ๐๑ – ๐๒๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ มีผลคะแนนอยู่ที่ ๖๔.๒๕ คะแนน ซึ่งไม่ผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมายรายเครื่องมือตามที่กำหนด โดยเฉพาะ ข้อ๐๕ ข้อ๐๑๒ ข้อ๐๑๓ ข้อ๐๑๔ ข้อ๐๑๕ ข้อ๐๑๖ เห็นควรพัฒนาและปรับปรุงต่อไป

ข้อคำถาม ITA	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	การจัดทำแผนพัฒนาตามแนวทางและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	อบต.โพนสวรรค์ จัดทำแผนพัฒนาของหน่วยงานมีรายละเอียดประกอบด้วย ๑. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทาง ๒. เป้าหมาย ๓. ตัวชี้วัด	- จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงานที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้สาธารณชนรับทราบถึงแผนการดำเนินงานระยะยาวขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์และวิธีการวัดผลความสำเร็จของการดำเนินงาน	๑ ต.ค ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด
๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	เพิ่มประสิทธิภาพการรายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	องค์ประกอบเอกสารครบถ้วนตามรูปแบบที่กำหนดจึงต้องมีการปรับปรุงระบบการรายงานให้ถูกต้องและครบถ้วนตามองค์ประกอบ	๑. ศึกษาคู่มือการประเมิน ITA ในประเด็นที่เกี่ยวกับการรายงานจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ๒. ศึกษาคู่มือเอกสารต่างๆเพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำรายงาน ๓. ปรับปรุงรายงานให้เป็นไปตามแบบฟอร์มรายงานมาตรฐานและองค์ประกอบ		
๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๗	จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๗ จะต้องมียละเอียดและองค์ประกอบครบถ้วนตามที่กำหนดไว้	จัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบลงทุน และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบ		

			ตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์		
๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล*	การจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๘	การจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลมีที่สำนักต้องมีรายละเอียดเนื้อหาและองค์ประกอบทบทวนตามที่กำหนดไว้	จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมินเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามนโยบายแผนงานและหลักเกณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์		
๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	จัดทำประมวลจริยธรรมและเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์	สร้างการรับรู้และสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์	ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมถึงสร้างการรับรู้และความตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตลอดจนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และ		

			แนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยควรให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ สร้างความเข้าใจและการให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สวรรค์ผ่านกิจกรรมหรือการฝึกอบรมของหน่วยงาน		
--	--	--	--	--	--

ตัวชี้วัดที่ ๑๐

การป้องกันการทุจริต เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูล คะแนนรายเครื่องมือ OIT ข้อ ๐๒๑ – ๐๒๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ มีผลคะแนนอยู่ที่ ๙๐.๐๐ คะแนน ซึ่งผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมายรายเครื่องมือตามที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานในส่วนนี้ไว้

ข้อคำถาม ITA	มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>0๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>- กำหนดมาตรการและกิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และนำมาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริตและกำหนดมาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน</p> <p>- พัฒนาและรักษามาตรฐานโดยจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้นกว่าเดิม</p> <p>- ช่องทางร้องเรียนการทุจริตต้องมีการป้องกันและรักษาข้อมูลผู้ให้ข้อมูลเพื่อเป็นความลับ</p> <p>- ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตให้บุคคลภายนอกเข้าถึงได้โดยง่ายและสะดวกด้วย</p>	<p>หน่วยงานมีการวิเคราะห์โอกาสเกิดการทุจริตในงานที่รับผิดชอบ มีแผนการจัดการความเสี่ยง และมีการนำมาตราการไปปฏิบัติจริงหรือไม่ ซึ่งต้องเปิดเผยข้อมูลแผนฯ และรายงานผลบนเว็บไซต์ตามเกณฑ์ oit เพื่อสร้างความโปร่งใส</p>	<p>- พัฒนาปรับปรุงการจัดตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานอยู่ตลอดเวลาเพื่อให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>- รักษามาตรฐานและคุณภาพการจัดทำมาตรการเสริมสร้างความโปร่งใส และมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p>	<p>๑ ต.ค ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙</p>	<p>สำนักปลัด</p>