



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์
เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครพนม เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์ จึงประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังนี้

๑. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับในรอบการประเมิน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐ (ครั้งที่ ๑) และรอบการประเมิน ๑ เมษายน ๒๕๗๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ (ครั้งที่ ๒)

๒. ประกาศนี้บังคับใช้เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด โดยยึดหลักการปฏิบัติหน้าที่เหมาะสมและการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานต้องมีความชัดเจน มีหลักฐาน และเป็นไปตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

๔. ให้มีการกำหนดข้อตกลงเกี่ยวกับผลการประเมินระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้รับการประเมิน ตามมาตรฐานและภาระงานขั้นต่ำที่ได้มีการจัดทำและกำหนดไว้

๕. ผู้บังคับบัญชาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของผู้ได้บังคับบัญชา โดยนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (๑) การเลื่อนเงินเดือนและค่าตอบแทนอื่น ๆ
- (๒) การให้เงินรางวัลประจำปี
- (๓) การให้รางวัลจูงใจ
- (๔) การพัฒนา เสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน
- (๕) การแต่งตั้งข้าราชการ
- (๖) การให้ออกจากราชการ
- (๗) การบริหารบุคคลเรื่องอื่น ๆ

/๕. การประเมินผลปฏิบัติงาน ...

๕. การประเมินผลปฏิบัติงาน มี ๒ องค์ประกอบ ได้แก่

(๑) องค์ประกอบที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน
คะแนน ๗๐ คะแนน

(๒) องค์ประกอบที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติงานในการรักษาวินัย คุณธรรม
จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ คะแนน ๓๐ คะแนน

๖. ผลคะแนนการประเมินผลการทำงาน มี ๕ ระดับ ดังนี้

- ระดับดีเด่น ช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป
- ระดับดีมาก ช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ร้อยละ ๘๙.๙๙
- ระดับดี ช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ร้อยละ ๗๙.๙๙
- ระดับพอใช้ ช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๖๐.๐๐ - ร้อยละ ๖๙.๙๙
- ระดับปรับปรุง ช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๕๙.๙๙ ลงมา

๗. ให้ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา หรือผู้อำนวยการกองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ
ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกองที่ผู้รับการประเมินสังกัด สำหรับพนักงานครูและบุคลากร
ทางการศึกษาที่ปฏิบัติราชการ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลที่อยู่ในสังกัดบังคับบัญชา

๘. การประเมินผลการทำงานให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ผู้บังคับบัญชาชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้รับการประเมินเกี่ยวกับหลักเกณฑ์นี้ก่อน
เริ่มรอบการประเมิน

(๒) ผู้บังคับบัญชาชี้แจงแนวทางการดำเนินการประเมินตามข้อตกลงและกำหนด
ปฏิทินการประเมินให้ทราบโดยทั่วกัน

(๓) ผู้รับการประเมิน ประเมินตนเองตามแบบที่กำหนด โดยประเมินจากเอกสาร
หลักฐานที่มีอยู่จริง แล้วเสนอต่อผู้บังคับบัญชา

(๔) ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการทำงานและบันทึกผลการประเมินไว้

(๕) ในระหว่างรอบการประเมิน ให้ผู้ประเมินมีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ หรือชี้แจง
ให้แก่ผู้รับการประเมิน เพื่อปรับปรุง พัฒนา เสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ให้ประสบ
ผลสำเร็จตามข้อตกลง

(๖) ผู้บังคับบัญชาแจ้งผลการประเมินพร้อมความเห็นให้ผู้รับการประเมินทราบเป็น
รายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลง
ลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างน้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อ
เป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้ว

(๗) ผู้มีอำนาจประเมินโดยความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง
จัดส่งผลการประเมินผลการทำงานเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ก่อนนำเสนอต่อนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล

/(๘) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ...

(๘) นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหรือผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายประกาศ
รายชื่อผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นและดีมากในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายเสงี่ยม ดวงดู่สัน)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโพนสวรรค์