

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สวรรค์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. ส่งเสริมความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานเรื่องขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ	๑. จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ ๒. กำหนดแนวทางปฏิบัติในการยืมใช้ทรัพย์สินของราชการ	กองคลังและสำนักปลัด	ต.ค. ๖๕ – มี.ค. ๖๖	๑. จัดประชุมอบรมและจัดทำสื่อเรื่องการยืมทรัพย์สินของทางราชการ และประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรทุกฝ่ายเมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖	หากมีบุคคลภายในหรือภายนอกมายืมทรัพย์สินของทางราชการต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่พัสดุทราบเพื่อจักได้จัดทำเอกสารการยืมเพื่อรายงานผู้บริหารทราบต่อไป
๒. กำหนดผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน ๒. ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายจัดทำข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเผยแพร่ในเว็บไซต์	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๕ – ก.ย. ๖๖	มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามตัวชี้วัดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	หากมีการปรับปรุงข้อมูลรายเดือน รายไตรมาส หรือรายปี ให้ปรับปรุงข้อมูลให้ตรงเวลา
๓. ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	๑. แจ้ง admin ปรับปรุงเว็บไซต์และอัปเดตข้อมูลให้สอดคล้องกับแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เช่น - เพิ่มข้อมูลนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) - จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทั้งของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ	ม.ค.๖๕ – เม.ย. ๖๖	จัดทำข้อมูลนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) แล้วอัปเดตข้อมูลลงในเว็บไซต์ จัดทำประกาศประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทั้งของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่นแล้วอัปเดตข้อมูลลงเว็บไซต์	หากมีการแก้ไขช่องทางการติดต่อของผู้บริหารให้ติดต่อ admin ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๔. ดำเนินการตาม โครงการจัดทำ มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงานและ วิเคราะห์ความเสี่ยง ในมาตรการต่างๆที่ ได้กำหนดไว้</p>	<p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ มาตรการ ๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำ มาตรการ ๓. มอบหมายให้แต่ละกอง/ สำนัก รับผิดชอบในการ ดำเนินการตามมาตรการต่างๆที่ เกี่ยวข้อง</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กอง การศึกษาฯ กอง สวัสดิการฯ</p>	<p>ม.ค. ๖๕ – มิ.ย. ๖๖</p>	<p>๑. ดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการในการ จัดทำมาตรการต่างๆ และเชิญคณะกรรมการ ประชุมเพื่อหา แนวทางให้การ ดำเนินการตาม มาตรการต่างเป็นไป ด้วยความเรียบร้อยละ ถูกต้อง ๒. เมื่อจัดทำ มาตรการในด้านต่างๆ เรียบร้อยแล้ว ประชาสัมพันธ์ทาง เว็บไซต์และมอบหมาย ให้แต่ละกอง/สำนัก ปฏิบัติตามมาตรการที่ ได้จัดทำไว้</p>	<p>ให้หัวหน้าแต่ละ กอง/สำนัก ให้ ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการรายงาน ผลและจัดทำ เอกสารต่างๆให้ เป็นไปตามตัวชี้วัดที่ ได้กำหนด</p>